

# Resultatlønskontrakt for rektor på Skive-Viborg HF&VUC

gældende for perioden 1. januar 2017 til den 31. juli 2018

## Formål

Kontrakten er udformet i overensstemmelse med Ministeriet for Børn og Undervisnings

"Bemyndigelse til at indgå resultatlønskontrakt med institutionens øverste leder og øvrige ledere" af 27. juni 2013 Sags nr.: 065.46N.391

Resultatkontrakten med den øverste leder skal i henhold til bemyndigelsen tjene følgende overordnede formål:

- Den skal fungere som et styringsredskab for bestyrelsen.
- Den skal understøtte dialogen mellem bestyrelse og ledelse om fastsættelse og gennemførelse af væsentlige lang- og kortsigtede målsætninger.
- Den skal skabe synlighed og gennemsækelighed omkring institutionens mål og resultater.

## Parter og gyldighedsperiode

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen for Skive-Viborg HF&VUC ved formand Peter Møller Pedersen og rektor Kent West Kristensen.

Kontrakten er gældende for perioden fra 1. januar 2017 til 31. juli 2018.

## Økonomisk ramme

Kontrakten omfatter to rammer:

1. **Basisrammen** - hvor bestyrelsen bestemmer, hvilke indsatsområder der skal indgå. Indsatsområderne skal afspejle institutionens udfordringer, kortsigtede som langsigtede. Der kan maksimalt udbetales 80.000,- kr. pr. år under basisrammen. I kontraktens løbetid er beløbet således kr. 120.000.-
2. **Ekstrarammen** - der skal indeholde krav om markante resultater, som fører til synlige ændringer, herunder indsats mod frafald. Der kan maksimalt udbetales 60.000,- kr. pr. år under ekstrarammen. I kontraktens løbetid er beløbet således kr. 90.000.-

## Beregningsgrundlag

Uddannelse	Arskursister i regnskab 2015	Vægtning	Arskursister akkumuleret
AVU	254,4	1,5	381,6
FVU	33,1	3	99,3
DBU	12,0	3	36,0

HF-e	272,2	1,5	408,75
HF2	79,8	1	79,8
Arskursister i alt	651,6		<i>1005,45</i>

## Indsatsområder og resultatmål indenfor basisrammen

### Indsatsområde 1

#### Kvalitet i undervisningen i en tid med besparelser og udfordrede kursister

Fokus - at sikre langsigtede initiativer som kan fastholde og udvikle kvalitet i en tid præget af besparelser og udfordrede kursister

Resultatmålene er:

- Igangssætte initiativ med fokus på at udvikle og videndele erfaringer med nye samarbejdsformer med fokus på kursisternes læring, videndeling mellem lærerne og lærersamarbejde om planlægning af undervisningen.
- Som et led i projektet på et vidensbaseret grundlag skabe overblik over og drøfte muligheder for at effektivisere planlægning, forberedelse og efterbehandling af undervisningen og det skriftlige arbejde til drøftelse med lærerne. Resultaterne dokumenteres skriftligt til brug for lærerne.
- I tilknytning til initiativet at drøfte muligheder for relevant kompetenceudvikling for lærerne i SU og udviklingsudvalgene. Der udarbejdes en kompetenceudviklingsplan.

Milepæle pr. 31.12.17:

- Der er udarbejdet projektplan, initiativet er igangsat og der er følgende fulgt op til i henhold til projektplan
- Der er beskrevet indsats i projektet, og hvordan de dokumenteres og evalueres, hvilket der er fulgt op på i henhold til projektplan
- Kompetenceudviklingsbehov er påbegyndt drøftet i SU og udviklingsudvalgene.

Indsatsområde 1 udgør 35 % af basisrammen. Hvert enkelt punkt dokumenteres og afrapporteres, men indsatsområdet vurderes som et hele.

### Indsatsområde 2

#### Implementering af gymnasiereform

Fokus – at sikre at Skive-Viborg HF&VUC implementerer et

attraktivt HF2-tilbud, der lever op til intentionerne i Gymnasireformen og evaluerer denne med henblik på evt. tilpasninger.

Resultatmålene er:

- Sikre at lærere, studievejledere og administration har viden om nye optagelseskrav og videreuddannelse
- Sikre en planlægning der imødekommer en ny struktur på uddannelsen og samspillet mellem HF2 og HF-e
- Udvikle og beskrive nye professionsrettede fagpakker på HF2 og projekt- og praktikforløb.
- Sikre at lærerne har mulighed for at blive klædt på mht. nye lærerplaner, evalueringsformer og eksamensformer
- Forberede et overgangsårs, hvor det gamle og nye hf håndteres sideløbende
- Systematisk evaluere og justere planlægning til skoleåret 2018-2019

Milepæle pr. 31.12.17:

- Planlægningen er på plads, herunder ny struktur, professionsrettede fagpakker og projekt og praktikforløb er på plads. Der er i planlægningen taget højde for det er et overgangsårs.
- Informationer til lærere, studievejledere, administration om optagelseskrav og videreuddannelse er delt i relevante fora
- Lærerne har haft mulighed for at blive klædt på mht. nye lærerplaner, evalueringsformer og eksamensformer

Indsatsområde 2 udgør 25% af basisrammen. Hvert enkelt punkt afrapporteres, men indsatsområdet vurderes som et hele.

### Indsatsområde 3

### Økonomistyring og besparelser

Fokus - at sikre høj kvalitet og sikkerhed i økonomistyringen  
Resultatmålene er:

- I samarbejde med SU igangsætte et arbejde med at drøfte og indkredse, hvordan vi bedst håndterer de varslede besparelser i 2018-2020. Der udarbejdes en plan for, hvordan besparelserne nås.
- Udvikle nye udtræk og rapporteringsredskaber i det studieadministrative system, der kan styrke ledelsesinformationen

Milepæle pr 31.12.17:

- Der er udarbejdet en plan for de kommende besparelser.  
Der er igangsat et systematisk samarbejde med VUC i Holstebro om at udvikle relevante udtræk.

Indsatsområde 3 udgør 15 % af basisrammen. Hvert enkelt punkt afrapporteres, men indsatsområdet vurderes som et hele.

#### **Indsatsområde 4**

#### **Forberede implementering af FGU**

Fokus – at sikre at bestyrelsen og ledelse har det rette grundlag at træffe strategiske beslutninger i afgivelse af medarbejdere, passive/aktiver og aktivitet til en ny FGU-institution

Resultatmålene er:

- Skabe overblik over forliget om FGU og tidsplan for implementering
- Sikre gennemsigtighed og involvering i processen i forhold til medarbejdere, herunder procesplan, kriterier m.m.
- Afklare hvor meget af den nuværende aktivitet, der forventes afgivet til den nye institution
- Synliggøre hvilke budgetmæssige konsekvenser FGU'en vil få i 2019-2020
- Deltage i den kommunale proces om institutionsdannelse gennem møder med kommunerne
- Forberede proces med virksomhedsoverdragelse af medarbejdere

Milepæle pr. 31.12.17

- Personale og bestyrelse er præsenteret for indholdet i FGU'en og tidsplan for implementering
- Der er uden at kende beregningsåret udregnet et skøn på hvor meget aktivitet, der overføres til FGU'en
- Der er i budgetprocessen for 2018 inkluderet et skøn over budgetmæssige konsekvenser i 2019 og 2020 af implementering af FGU'en

Indsatsområde 4 udgør 15 % af basisrammen. Hver punkt afrapporteres, men indsatsområdet vurderes som et hele.

#### **Indsatsområde 5**

#### **Brobygning til uddannelse**

Fokus - at sikre fokus på sammenhæng til videreuddannelse på HF2 og AVU

Resultatmålene er:

- Udvikle samarbejdsmodellerne med erhvervsskolerne omkring brobygning med 1 nyt tiltag

- Videreudvikle samarbejdet med professionsuddannelserne i vores område på VIA og Danias uddannelser, således at vi kan leve op til intentionerne i gymnasireformen om projekt- og praktikforløb. Dette evalueres.

Milepæle pr. 31.12.17:

- Der er taget kontakt til Erhvervsakademi Dania og VIA University College og lavet aftaler omkring samarbejdet omkring projekt- og praktikforløb.
- Der er lavet en plan for implementering af nyt initiativ i forhold til styrke samarbejdet omkring brobygning til erhvervsuddannelserne.

Indsatsområde 5 udgør 10 % af basisrammen. Hver punkt afrapporteres, men indsatsområdet vurderes som et hele.

## Indsatsområder og resultatmål indenfor ekstrarammen

### Indsatsområde 6

#### Målrettet indsats omkring fastholdelse/gennemførelse

Fokus - at sikre fortsat fokus på kursisternes gennemførelse

Resultatmålene er:

- Der igangsættes en kvalitativ undersøgelse af fraværs- og frafaldsårsager blandt en udvalgt gruppe nuværende og frafaldne kursister på AVU, HF-e og HF2 på Skive-Viborg HF&VUC
- At resultaterne fra undersøgelsen drøftes i lærergrupperne
- Der udvikles og afprøves værktøjer til observation af og samtale om undervisningen med fokus på læring og fastholdelse.

Milepæle pr. 31.12.17:

- Der er udviklet værktøjer til observation af og samtale om undervisningen med fokus på læring og fastholdelse. De er ved at blive afprøvet.
- Undersøgelse om frafaldsårsager er igangsat i forhold til udvalgte HF2, HF-e og AVU-kursister.

Indsatsområde 6 udgør 50 % af ekstrarammen. Hver punkt afrapporteres, men indsatsområdet vurderes som et hele.

## Indsatsområde 7

### Sikre kvalitet i den mertid som lærerne har sammen med kursisterne

Fokus - at sikre det bedst mulige overblik over lærernes arbejdstid og skolens ressourceforbrug aktiviteter omkring kursisternes læring for at kunne drøfte prioritering af læreropgaver mht. at sikre de bedste rammer for kursisternes læring og gennemførelse.

Resultatmålene er:

- Der opstilles som eksemplariske cases fuldstændige analyser af økonomien omkring hhv. et avu- og et hf-hold med henblik på at synliggøre de faktorer, der er rettet mod gennemførelsen.
- Der skal udarbejdes en analyse af lærernes tidsforbrug i skoleåret 2016-17 fordelt på følgende områder:
  - Undervisning
  - Eksamen
  - Forberedelse - alene
  - Forberedelse - sammen
  - Relationsarbejde
  - Deltagelse i råd og udvalg mv.
  - Efteruddannelse
  - Videreuddannelse
  - Ferie og afspadsring
  - Andet

Milepæle pr. 31.12.17:

- Der er udarbejdet en analyse af lærernes tidsforbrug i skoleåret 2016-17 med de nævnte parametre
- Præmisserne for udarbejdningen af eksemplariske cases er udarbejdet

Indsatsområde 6 udgør 50 % af ekstrarammen. Hver punkt afrapporteres, men indsatsområdet vurderes som et hele.

## Vurdering af målopfyldelse

Der sker en vurdering af målopfyldelsen pr. 31.12.2017, hvor det vurderes i hvilket omfang de angivne milepæle 31.12.2017 er nået. Beløbsrammen i forhold til milepælene er for basisrammen på kr. 80.000,- og ekstrarammen på kr. 60.000,-. På dette tidspunkt udarbejder rektor en rapport, der i hvilken udstrækning kontraktens milepæle er opfyldt.

Ved udløbet af resultatperioden udarbejder rektor en samlet rapport, der beskriver realiseringen af de angivne mål i kontrakten. Det beskrives, i hvilken udstrækning kontraktens mål er opfyldt. Beløbsrammen for resultaterne er kr. 40.000,- for basisrammen og 30.000,- for ekstrarammen.

Vurderingen af målopfyldelsen foretages begge gange af bestyrelsesformanden i forening med næstformanden og i dialog med rektor. Bestyrelsesformanden forelægger rektors rapport samt formandskabets vurdering af målopfyldelsen til endelig beslutning i bestyrelsen. I forlængelse af drøftelsen, herunder dialog med rektor, beslutter bestyrelsen, i hvilken grad der er sket opfyldelse af kontrakten.

---

Graden af målopfyldelse svarer til udbetalingsprocenten.

## Afbrydelse af kontrakten

Denne kontrakt er knyttet til det bestående ansættelsesforhold. Ved fratæden i kontraktperioden vurderer bestyrelsen efter indstilling fra rektor, i hvilken udstrækning målene er nået med henblik på en forholdsmæssig udbetaling. Ved længerevarende sygdom vurderer bestyrelsen ved periodens udløb resultatkontraktens opfyldelse.

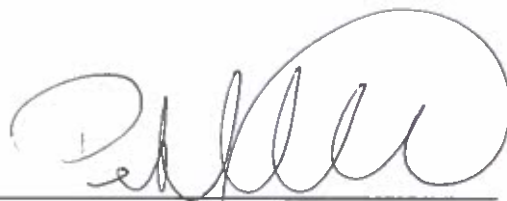
## Kontraktændring

Genforhandling af kontrakten kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået, og når parterne er enige herom. Begge parter kan tage initiativ til en genforhandling af kontrakten.

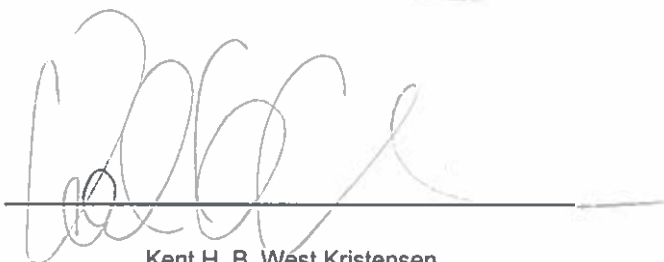
## Øvrige ledelse

Bestyrelsen bemyndiger rektor Kent H. B. West Kristensen til at udarbejde resultatlønskontrakter med øvrige ledere på baggrund af Ministeriet for Børn og Undervisnings bemyndigelse inden for en ramme på 60 % af rektors ramme for hver leder.

Redigeret 14.12.2017



Peter Møller Pedersen  
*Bestyrelsesformand*



Kent H. B. West Kristensen  
*Rektor*